

quartierVeranstaltungen

Leitfaden für externe Raumm Mieter

1. Die Mieter sind dafür verantwortlich, dass jene offiziellen Richtlinien und Sicherheitsvorkehrungen befolgt und eingehalten werden, welche zum Zeitpunkt der Veranstaltung gelten.
2. Die Katholische Hochschulgemeinde Graz übernimmt keine Verantwortung und Haftung, sollte bei einer von externen Mietern durchgeführten Veranstaltung eine Infektion mit SARS-CoV-2 erfolgen.
3. Bei Veranstaltungen mit > 6 Teilnehmern müssen Sitzplätze gekennzeichnet und zugewiesen werden.
4. Ab einer Teilnehmerzahl von > 6 Personen ist eine Liste zu führen auf welcher die Teilnehmer mit Vorname, Nachname und Kontaktdaten (Telefonnummer und/oder Mailadresse) vermerkt wird.
5. Die Veranstalter sind für die Organisation und das Bereitstellen von Mund-Nasen-Schutz, Desinfektionsmittel und Einwegtüchern (z.Bsp. Küchenrolle, Papiertücher etc.) verantwortlich. Die Veranstalter haben die Kosten dafür selbst zu tragen.
6. Der gemietete Raum muss nach **Ende der Veranstaltung (bzw. bis nächsten Tag 8.00 Uhr)** wieder in einwandfreien Zustand gebracht werden:
 - a. Ggf. Geschirr abwaschen und zurück räumen (Geschirrspüler in Cafeteria oder Z3 verwenden).
 - b. Tische und Stühle in Ausgangslage bringen. Flächen bei Tischen, Bar, Küchenseite etc. abwischen.
 - c. Mülltrennen, gesamten Müll entsorgen.
 - d. Boden besenrein hinterlassen.
 - e. Geschirr von Caterer (z.B. Mosshammer) wieder zurückbringen.

Sollte nach einer Veranstaltung zusätzlich Reinigungspersonal benötigt werden, ist dies mindestens 1 Woche vorher im Hausverwaltungsbüro anzufragen.

Studierendenheime
 Quartier Leech Graz
 Leechgasse 22/24, 8010 Graz
 Tel. 0316/32 26 28

Bürozeiten:
 Mo bis Fr: 9 – 12 Uhr
 Mo / Do: 14 – 16 Uhr

Konto:
 Katholische Hochschul-
 gemeinde Graz
 IBAN: AT31 2081 5033 0070
 0543, BIC: STSPAT2GXXX

E-Mail:
 ql.heim@graz-seckau.at
 www.quartierleech.at